



DIE DEPARTEMENT VAN OMGEWING SAKE IN SAMEWERKING MET NXUBA MUNISIPALITEIT NOOI HIERMEE GESKIKTE KANDIDATE UIT OM AANSOEK TE DOEN VIR POSTE VIR DIE "NXUBA GREENING AND BEAUTIFICATION PROJECT"(GEMEENSKAPS PROJEK VIR BEDFORD EN ADELAIDE)

VAKANTE POS

POSISIE: VOORMAN
RAPPORTEER AAN: PROJEK IMPLEMENTEERDER (KOORDINEERDER)
DOEL VAN DIE POS: FISIESE BESTUUR EN BEHEER OOR ARBEID SPANNE IN BEDFORD EN ADELAIDE

HOOF VERANTWOORDELIKHEDE:

- Vlot verloop van werk met betrekking tot arbeid en materiaal vereistes; en
- Enige ander take soos vereis deur die Projek Implementeerder of Koördineerder

MINIMUM VEREISTES:

- Matriek;
- Minimum 3-4 jaar konstruksie ondervinding met kontakbare verwysings;
- Geldige rybewys en betroubare voertuig sal 'n voordeel wees want dit sal vereis word om verskeie areas te beheer; en
- Verkieslik persone woonagtig in die betrokke dorpe.

Applikasies mag per hand afgelewer word aan: Nxuba Munisipaliteit – Aandag Mnr Ayanda Gqezengele, merk asb vir *Nxuba Greening & Beautification Project Voorman Pos*.

Indien daar enige navrae is kontak gerus die Projek Implementeerder tel. 043-7221198

Indien u geen terugvoer ontvang binne 21 dae van die sluiting datum soos aangedui nie, moet u, u applikasie as onsuksesvol beskou. Geen korrespondensie of laat applikasies sal aanvaar word na die sluitings datum.

SLUITINGS DATUM: 16^{de} Augustus 2010



DIE DEPARTEMENT VAN OMGEWING SAKE IN SAMEWERKING MET NXUBA MUNISIPALITEIT NOOI HIERMEE GESKIKTE KANDIDATE UIT OM AANSOEK TE DOEN VIR POSTE VIR DIE "NXUBA GREENING AND BEAUTIFICATION PROJECT"(GEMEENSKAPS PROJEK VIR BEDFORD EN ADELAIDE)

VAKANTE POS

POSISIE: ADMIN KLERK
RAPPORTEER AAN: PROJEK IMPLEMENTEERDER (KOORDINEERDER)
DOEL VAN DIE POS: ADMINISTRASIE EN BESTUUR VAN PROJEK VERWANTE FINANSIELE KORRESPONDENSIE

HOOF VERANTWOORDELIKHEDE:

- Om te verseker akkurate data vaslegging;
- Rekord bestuur;
- Korrespondensie;
- Algemene kantoor take; en
- Enige ander take soos vereis deur die Projek Implementeerder of Koördineerder

MINIMUM VEREISTES:

- Matriek;
- Minimum 3-4jaar administratiewe ondervinding met kontakbare verwysings;
- Rekenaar vaardigheid veral met Excel verwerkinge;
- Geldige rybewys en betroubare voertuig sal 'n voordeel wees; en
- Verkieslik persone woonagtig in die betrokke dorpe

Applikasies mag per hand afgelewer word aan: Nxuba Munisipaliteit – Aandag Mnr Ayanda Gqezengele, merk asb vir *Nxuba Greening & Beautification Project Admin Klerk Pos*.

Indien daar enige navrae is kontak gerus die Projek Implementeerder tel. 043-7221198

Indien u geen terugvoer ontvang binne 21 dae van die sluiting datum soos aangedui nie, moet u, u applikasie as onsuksesvol beskou. Geen korrespondensie of laat applikasies sal aanvaar word na die sluitings datum.

SLUITINGS DATUM: 16^{de} Augustus 2010